Приложение 3

к приказу Депсоцразвития Югры

№ 436-р от 20.06.2014 года

Информация

о выполнении плана мероприятий по улучшению качества работы учреждений социального обслуживания,

подведомственных Депсоцразвития Югры

Автономное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

«Социально-оздоровительный центр «Сыновья»

**за 1 полугодие 2016 года**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Основание реализации (результат независимой оценки качества)** | **Срок реализации** | **Ф.И.О. ответственного, контактный телефон** | **Результат выполнения мероприятия** |
| 1. | Проведение комплекса мероприятий по оборудованию территории, прилегающей к Учреждению визуальными, звуковыми, тактильными ориентирами. | Предложения  Общественного совета при Депсоцразвития Югры об улучшении качества работы  АУ «Социально-оздоровительный центр «Сыновья» (заседание от 25.11.2015 г.) | 3 квартал  2016 года | Заместитель директора  Ю.Г. Денизбаева  8(3462)51-71-81 | В марте 2016 года установлена тактильная плитка в холле 1 этажа «Спортивно-оздоровительного комплекса», мнемосхема настенная в холле 1 этажа «Спортивно-оздоровительного комплекса» и «Лечебного профилактория», тактильные таблички на перила лестничных маршей и дверей.  В апреле 2016 года расклеены указатели направления движения по прилегающей территории к Учреждению.  В мае 2016 года установлена тактильная плитка в холле 1 этажа «Лечебного профилактория», мнемосхема настенная в холле  2 этажа «Спортивно-оздоровительного комплекса».  В июне 2016 года установлен оповещатель: Маяк звуковой для слабовидящих и незрячих «Парус» |
| 2. | 1. Проведение анализа по качеству предоставления социальных услуг с разработкой корректирующих и предупреждающих мероприятий, путем:  - анкетирования не менее 30% от обслуженных граждан;  - анализа обращений граждан (личный прием. карточки-претензии/благодарности, книга отзывов и предложений, отзывы и вопрос-ответ на официальном сайте Учреждения) | Ежемесячно | Заведующий организационно-методическим отделением  М.В. Соловьева  8(3462)51-62-85 | * Проведено анкетирование по анализу удовлетворенности качеством оказания социальных услуг – 270 чел., 100% опрошенных удовлетворены качеством услуг. * Личный прием – нет; * Карточки претензии/ благодарности – 10 шт., * Книга отзывов и предложений – 57 записей;   На официальном сайте Учреждения «вопрос-ответ» – 6, «отзывы» – 15. |
| 2. Проведение разъяснительной работы с получателями социальных услуг по повышению уровня знаний о рациональном, диетическом, сбалансированном питании, соответствующем утвержденным нормам,  - собрание с клиентами в день заезда;  - беседы, лекции медицинского персонала с распространением раздаточного материала;  - оформление тематических стендов. | Ежемесячно | Заместитель директора  Ю.Г. Денизбаева  8(3462)51-71-81  Заведующий производством (шеф-повар)  А.Г. Буркина,  Заведующий  социально-медицинским отдалением  Е.А. Гаранцева | * Собрания с клиентами в день заезда – 12 / 314 чел.; * Лекции о рациональном, диетическом, сбалансированном питании, соответствующем утвержденным нормам – 5 раз, с распространением раздаточного материала – 273 экз.; * Демонстрация учебно-профилактического фильма «Школа сахарного диабета» – 3/92 чел. * Выпуск санитарного бюллетеня на тему: «Сахарный диабет – коварная болезнь». |
| 3.Информирование получателей социальных услуг о Порядке определения платы и ее взимания за предоставление социальных услуг   * собрание с клиентами в день заезда; * распространение информационных буклетов. |  | Заведующий приемно-консультативным отделением  Т.С. Заикина  8(3462)51-71-97 | * Информирование получателей социальных услуг о Порядке определения платы и ее взимания за предоставление социальных услуг - 314 чел. * Собрания с клиентами в день заезда – 12 / 314 чел.; * Распространение информационных буклетов – 709 экз. |
| 4.Повышение профессиональной компетентности специалистов:   * Прохождение курсов повышения квалификации по направлениям деятельности; * Внутрифирменное обучение. | Ежемесячно | Специалист по кадрам  С.П. Советова  8(3462)51-71-81  Заведующий организационно-методическим отделением  М.В. Соловьева  8(3462)51-62-85 | * Прошли курсы повышения квалификации по направлениям деятельности – 31 чел.; * Прошли профессиональную переподготовку – 4 чел.; * Внутрифирменное обучение – 12 занятий. |
| 3. | 1. Провести анализ кадрового состава Учреждения, с выявлением потребности в прохождении повышения квалификации/профессиональной переподготовки.  2 Направления заявок в учебные заведения на прохождение курсов повышения квалификации, профессиональной переподготовки специалистами Учреждения | В течение года | Специалист по кадрам  С.П. Советова  8(3462)51-71-81 | * Прошли курсы повышения квалификации по направлениям деятельности – 31 чел.; * Прошли профессиональную переподготовку – 4 чел. |